충주시노인복지관 출산·육아휴직 대체인력(영양사) 채용 재공고

『충주시노인복지관』에서는 성실하고 책임감 있는 직원을 다음과 같이 채용하고자 합니다.

2026. 10. 26.

충주시노인복지관장(직인생략)

1. 채용분야 및 기준

채용분야	채용형태 (기간)	채용인원	자격기준
출산·육아휴직 대체인력 **영양사**	계약직 (채용 시 ~ 2027.06.30.)	1명	- 영양사 면허증 소지자 - 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인에 따른 인정 경력이 8년 이내인 자(신입 가능)

※ 기관 시설공사 일정 및 운영 여건에 따라 계약기간은 변경될 수 있으며, 필요한 경우 상호 협의하여 연장할 수 있음.

공통 지원자격	- 학력, 성별, 연령 제한 없음(단, 복지관 정년 기준에 따라 만 60세 미만인 자) - 사회복지사업법 제11조의2, 제35조의2, 노인복지법 제39조의17, 장애인복지법 제59조의3 제5항에 따른 결격사유가 없는 자
공통 우대사항	- 관계법률 및 내규에 따라 국가유공자 등 취업지원대상자, 장애인 우대

※ 서류심사 시 우대사항 적용(해당자는 증빙서류를 개인정보 삭제 후 제출)

2. 주요업무 및 근무조건

채용분야	주요업무	근무시간	급여
영양사	- 급식지원사업(경로식당 운영 전반) - 기타 복지관에서 규정하는 업무	주 5일 / 일 8시간 (8:00~17:00) ※ 개인 사정 등에 따라 근무시간 협의·조정 가능	사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 준용

근무지	충주시노인복지관 본관(충주시 대가미 13길 20) 남부분관(충주시 신촌8길 1) / 동부분관(충주시 어림5길 31) **※ 업무배치에 따라 본관, 남부분관, 동부분관 어디에서도 근무할 수 있습니다.**

3. 전형절차

○ 1차 서류심사 -> 2차 면접심사 -> 합격자 발표

※ 서류심사 합격자에 면접심사 응시자격 부여

※ 면접 대상자 및 일정은 개별 통보 / 최종 합격자는 홈페이지 및 개별 통보

4. 접수기간 및 접수방법

가. 접수기간 : **2026. 10. 26.(월) ~ 11. 10.(화)** 12:00까지 도착분만 유효

※ 토·일요일 등의 공휴일은 방문접수를 받지 않음

나. 접수방법 : 방문 접수 및 이메일 접수

- 주 소 : 충북 충주시 대가미13길 20(교현동) 충주시노인복지관 본관
- 이메일 : fhal137@naver.com

5. 제출서류

필수 서류	- 입사지원서 1부(기관양식) - 자기소개서 1부(기관양식) - 개인정보수집·이용 동의서 1부(기관양식, 방문접수 시 작성가능) ※ 면허 · 자격증 및 경력사항 필수 명시 ※ 블라인드 채용 기준 준수(학교명, 사진, 주민번호 등 기재 금지)

6. 기타 유의사항

가. 응시자격에 적합하지 않은 경우 서류심사에서 제외됩니다.

나.「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에 의거 개인정보와 관련된 내용이 제외된 서류를 제출해주시기 바랍니다.

다. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

라. 제출된 서류에 기재 내용(자격, 경력 등)이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

마. 최종 합격자 통지 및 근로계약서 체결 후라도 채용신체검사, 자격증 및 경력 검증, 범죄경력 조회 등을 통하여 허위 및 결격사유가 발견될 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

바. 채용서류의 반환은「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조 및 같은 법 시행령 제2조 따라 반환을 청구할 경우 반환 받을 수 있습니다. 다만, 제7조 1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않을 수 있습니다.

사. 입사지원서에 각종 증명서의 기재 착오 또는 누락, 자격미비자의 응시, 공고사항 불이행 및 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 모두 응시자가 책임져야 합니다.

아. 본인 또는 본인과 관계있는 타인이 채용에 관한 청탁 시, 불합격 처리 및 합격이 취소될 수 있습니다.

자. 문의 : 이새롬 과장 tel. 043-857-8683